



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA  
TECNICA, EDILIZIA  
E SOSTENIBILITÀ



## ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA E LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI ELEMENTI OSCURANTI INTERNI ED ESTERNI PRESSO GLI IMMOBILI DELLE SEDI DI BOLOGNA E DEI CAMPUS DELLA ROMAGNA DELL'ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITÀ DI BOLOGNA.

CUP: J34D24001010005

CIG:

CONTRATTO: Rep. n. xxxx, prot. n. del xxx; -

R.U.P.: dott. Salvatore Iembo;

APPALTATORE: .....

<b>ORDINE DI PRESTAZIONE</b> n° _____	emesso il		xx/xx/202x
<b>Inizio attività:</b>	xx/xx/202x		
<b>Fine attività:</b>	xx/xx/202x		
Importo Ordinativo di Intervento:	€ XXXXXX,XX		
Di cui oneri da interferenza:	€		
Di cui costi della manodopera:	€		
<b>Ubicazione delle Attività:</b>			
Città:			
Struttura:			
Piano:	Persona di riferimento sul posto:		
<b>Macro famiglia Attività</b>	<input type="checkbox"/> (F) Fornitura	<input type="checkbox"/> (M) Manutenzione	<input type="checkbox"/> (L) Lavaggio
	<input type="checkbox"/> Altro _____ (specificare)		
<b>DESCRIZIONE INTERVENTO:</b>			
<b>Allegati al presente OdL:</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Preventivo	<input type="checkbox"/> Listini dei Materiali	<input type="checkbox"/> Computo metrico	
<input type="checkbox"/> Elaborati grafici	<input type="checkbox"/> Elaborati Sicurezza	<input type="checkbox"/> Relazioni	
<input type="checkbox"/> Altro _____ (specificare)			

UFFICIO GESTIONE MANUTENZIONI

Largo Trombetti n. 4 | 40126 Bologna | Italia



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA  
TECNICA, EDILIZIA  
E SOSTENIBILITÀ



### PREMESSO CHE

- a seguito di **Richiesta di Intervento** n° xxx emessa in data xx/xx/202x si è effettuato il **sopralluogo** congiunto in data xx/xx/202x;
- a seguito del sopralluogo si è proceduto a quantificare l'intervento in € xxxxxx, come da preventivo allegato,

### RITENUTO

congruo l'importo di € xxxxxx,xx oltre IVA (importo scontato del xx,xxx % come da offerta presentata in gara), preventivato dall'Impresa appaltatrice per la realizzazione di quanto sopra descritto,

### ACCERTATA

la disponibilità economica necessaria per l'attuazione delle attività sopra riportate per un totale di € xxxxxx,xx oltre IVA,

tutto ciò premesso, il RUP

### ORDINA

all'Impresa appaltatrice xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, di procedere con tutte le richieste presenti in questo ordine per un importo complessivo € xxxxxx,xx oltre IVA dando inizio alle attività entro la data del xx/xx/202x e terminandoli entro e non oltre la data del xx/xx/202x

**R.U.P.:** dott. Salvatore Iembo;

Per l'Appaltatore \_\_\_\_\_